

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.167 4-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ALEJANDRO GUTIERREZ LOPEZ
Cedula	1.130.683.448
Valor del contrato:	\$10.242.000
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1071710519
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823046823
Operador:	PAGO SIMPLE
Fecha de Pago	05/05/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	ABRIL 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.


Forma de pago:

(X) Vencida
 () Anticipada
 () Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar técnicamente en la estructuración, sistematización, seguimiento y lineamientos metodológicos en el desarrollo de las jornadas y eventos en el desarrollo de las acciones para la atención a población Afrodescendiente</p> <p>2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>3. Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.</p> <p>4. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la</p>	<p>1. Participé en la elaboración y ajuste de la guía de diseño del programa poblaciones y etnias de la línea de afrodescendientes y sus familias</p> <p>2. No realicé esta actividad en este periodo.</p> <p>3. No realicé esta actividad en este periodo.</p> <p>4. Recibí la información pertinente sobre los planes y acciones de intervención del proyecto en la mesa de trabajo con el grupo primario del programa Poblaciones y Etnias.</p> <p>5. No realicé esta actividad en este periodo.</p>

Recreación. 6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	6. Participé en la mesa de trabajo virtual convocada por la coordinación general del programa con el objetivo de realizar revisión de las obligaciones contractuales vigentes.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1amv2k6CJih6kWh4FPTQy8pR8ReoBMGmd?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	06/jun/2025